

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Clave del Programa presupuestario:	SOAPP02
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de Atlixco ha experimentado un crecimiento acelerado de su población en los últimos años, lo que ha incrementado considerablemente la demanda de servicios públicos de calidad. Actualmente, el servicio de agua potable, drenaje y saneamiento se ofrece en la cabecera municipal y en 12 localidades circundantes. Según el Inventario Nacional de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales de la CONAGUA, de las 142 plantas de tratamiento de tipo municipal en el estado de Puebla, el Sistema Operador de Agua Potable y Alcantarillado de Atlixco (SOAPAMA) ocupa el 5º lugar, procesando hasta 112 litros por segundo de aguas residuales.

La infraestructura existente es fundamental para asegurar una prestación eficiente de estos servicios esenciales. No obstante, las limitaciones en los recursos financieros pueden dificultar la priorización de inversiones en la modernización y reemplazo de infraestructuras obsoletas o deterioradas. Esto complica la ejecución de acciones y programas necesarios para mejorar tanto la infraestructura como los servicios asociados.

Además, la falta de concientización en la ciudadanía sobre la importancia de preservar los recursos naturales y cuidar la infraestructura hídrica puede agravar aún más estos desafíos. La gestión inadecuada de los recursos y el uso irresponsable de la infraestructura afectan directamente la sostenibilidad del suministro de agua potable, drenaje y saneamiento, lo cual repercute negativamente en la calidad de vida de los habitantes de Atlixco.

A largo plazo, esta situación podría comprometer el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en lo relacionado con el acceso al agua potable y el saneamiento, pilares fundamentales para el bienestar y la salud pública. Por lo tanto, es esencial abordar estos riesgos dentro del Programa Presupuestario 2: Infraestructura Hídrica y Sanitaria Sostenible, con el objetivo de garantizar que Atlixco cuente con una infraestructura adecuada, moderna y capaz de satisfacer las necesidades de la población de manera eficiente y sustentable.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario 2: Infraestructura Hídrica y Sanitaria Sostenible (PP 2) tiene como objetivo abordar los desafíos clave en los servicios de agua potable, drenaje y saneamiento en Atlixco, beneficiando directamente a los usuarios atendidos por el Sistema Operador de Agua Potable y Alcantarillado de Atlixco (SOAPAMA). Este programa reconoce que la infraestructura actual, aunque funcional en muchos aspectos, requiere mejoras sustanciales para garantizar una prestación eficiente y sostenible de estos servicios esenciales. El principal desafío radica en la limitación de recursos, lo que dificulta la modernización y sustitución de infraestructuras obsoletas y deterioradas.

El PP 2 está diseñado no solo para mejorar la infraestructura existente, sino también para identificar y atender las necesidades de la población objetivo, compuesta por los habitantes de Atlixco y los usuarios del servicio de SOAPAMA. Estos sectores se ven gravemente afectados por la falta de provisión continua y eficiente de servicios de agua potable y saneamiento, lo que impacta negativamente en la salud pública y en la calidad de vida.

Un reto adicional que el PP 2 busca enfrentar es la falta de sensibilización de la ciudadanía sobre la preservación de los recursos hídricos y el uso responsable de la infraestructura hídrica. La correcta gestión de estos recursos depende no solo de la inversión en infraestructura, sino también de cambiar hábitos y fomentar una cultura de cuidado hacia el agua y los sistemas de saneamiento.

El PP 2 tiene como propósito fortalecer la infraestructura hídrica y sanitaria de Atlixco, asegurando la provisión continua y eficiente de agua potable, drenaje y saneamiento, y contribuyendo al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en materia de agua y saneamiento (ODS 6). La implementación de este programa impactará positivamente en la salud, el bienestar y la calidad de vida de los habitantes de Atlixco, al tiempo que fomentará el desarrollo sustentable y la resiliencia de la comunidad.

Este programa fue diseñado específicamente para afrontar los desafíos identificados y mejorar las condiciones de vida en la comunidad de Atlixco, asegurando que la infraestructura hídrica y sanitaria esté alineada con las necesidades actuales y futuras del municipio.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Estado actual del problema

Actualmente, el Sistema Operador de Agua Potable y Alcantarillado de Atlixco (SOAPAMA) enfrenta el desafío de abastecer de agua potable a una población de 102,472 usuarios, distribuidos en una extensa área de cobertura que abarca 23 pozos profundos y un manantial. Esta amplia red geográfica de distribución es fundamental para comprender los retos asociados al servicio de agua potable, drenaje y saneamiento en el municipio.

Según los datos del Programa de Indicadores de Gestión de Organismos (PIGOO), entre los años 2014 y 2021, se registró una pérdida promedio de 24,162.20 m³/km debido a la longitud de la red, lo que refleja la necesidad urgente de mejorar la eficiencia de la infraestructura existente. Durante este mismo periodo, la cobertura de agua potable se mantuvo en un promedio del 96%, un logro considerable, pero que aún deja un 4% de la población sin acceso continuo o adecuado al servicio. Además, el promedio de rehabilitación de tuberías se situó en un 2%, lo que subraya el desafío de modernizar y mantener la infraestructura obsoleta para garantizar un servicio de calidad a largo plazo.

Estos indicadores reflejan varios factores interrelacionados que afectan los servicios de agua potable, drenaje y saneamiento en Atlixco. Entre los principales retos se incluyen la deterioración de las redes de distribución, las pérdidas de agua por fugas, la limitada capacidad de rehabilitación de infraestructuras y el crecimiento poblacional que aumenta la presión sobre los recursos disponibles. La necesidad de mejorar la infraestructura, junto con la optimización de la gestión del agua, es crucial para garantizar la sostenibilidad de estos servicios y satisfacer las crecientes demandas de la población.



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Evolución del problema

Desde la conformación del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado (SOAPAMA) en Atlixco, el enfoque inicial se centró en ampliar la cobertura de los servicios, especialmente el abastecimiento de agua potable. En sus primeros años, el sistema solo abastecía al centro de la ciudad, pero conforme la mancha urbana comenzó a expandirse, se hizo necesario extender los servicios a nuevas zonas. Paralelamente, se implementaron servicios de desalojo de aguas residuales a medida que la población crecía, y no fue hasta 2012 cuando se incorporó de manera formal el servicio de saneamiento, con la puesta en marcha de la planta de tratamiento de aguas residuales.

Durante las primeras dos décadas de operación, la prioridad fue la expansión de la cobertura en respuesta a las crecientes demandas de la población. Este enfoque fue lógico y necesario, dado el contexto de un municipio en pleno crecimiento. No obstante, las necesidades en materia de infraestructura hídrica y sanitaria han evolucionado con el tiempo, y los desafíos actuales son diferentes.

Hoy en día, con más de 30 años de operación, el sistema operador de Atlixco se encuentra en una fase crítica que requiere no solo continuar con la expansión, sino fundamentalmente mantener y mejorar la infraestructura existente. La infraestructura actual debe ser renovada y modernizada para asegurar que los servicios de agua potable, drenaje y saneamiento se sigan prestando de manera eficiente y sostenible, adaptándose a las nuevas exigencias de la población.

Este proceso de transformación se da en un contexto de cambio climático y desigualdades sociales que afectan directa e indirectamente la prestación de los servicios. Factores como la escasez de agua, la contaminación de fuentes hídricas y la desigualdad en el acceso a servicios básicos entre diferentes sectores de la población son problemas que impactan cada vez más la calidad y continuidad de los servicios. A su vez, la presión demográfica y la urbanización desordenada requieren de una gestión más eficiente y de acciones concretas para garantizar un suministro sostenible y equitativo de agua, un tratamiento adecuado de aguas residuales y un drenaje eficiente.

Es por esta razón que, en la actualidad, se hace imprescindible contemplar acciones que no solo mejoren la infraestructura, sino que también apoyen una gestión adecuada de los recursos hídricos y de los sistemas sanitarios, asegurando su sostenibilidad a largo plazo. Estos esfuerzos deben tener en cuenta la adaptación al cambio climático, la reducción de pérdidas de agua, la mejora en la calidad del saneamiento y la inclusión de todos los sectores sociales, especialmente los más vulnerables.

De este modo, el SOAPAMA se enfrenta a un reto mayor: mantener la eficiencia de los servicios en un contexto de crecientes desafíos ambientales y sociales, garantizando que todos los habitantes de Atlixco tengan acceso a servicios de agua potable, drenaje y saneamiento de calidad, mientras se preservan los recursos hídricos y se mejora la equidad social en la distribución de estos servicios esenciales.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Experiencias de atención

La Comisión Nacional del Agua (CONAGUA), a nivel nacional, ha sido clave en la atención de los diversos aspectos relacionados con el agua potable, drenaje y tratamiento de aguas residuales, a través de su participación en el Programa S-074 "Agua Potable, Drenaje y Tratamiento". Según los informes más recientes del 2023, que pueden consultarse en el siguiente enlace: Ficha Programa S-074 CONAGUA 2023, se destacan varios avances y desafíos que ilustran el contexto de atención en el país.

Logros en el Acceso a los Servicios

Uno de los principales logros del Programa S-074 en el año 2023 fue la superación de las metas planteadas en relación con el acceso a los servicios básicos de agua potable, drenaje sanitario y tratamiento de aguas residuales. Estas metas fueron alcanzadas en muchas localidades del país, gracias a la implementación de proyectos que han incrementado la cobertura y la continuidad de estos servicios, impactando de manera positiva en la salud pública y la calidad de vida de los habitantes.

Fortalecimiento de los Sistemas de Agua, Drenaje y Saneamiento

Otro aspecto clave de este programa fue el fortalecimiento de los sistemas de agua, drenaje y saneamiento, especialmente en términos de rehabilitación y mejora de infraestructuras. A través de diversas acciones de mantenimiento, se logró un incremento en la cobertura de estos servicios, superando los objetivos establecidos en el Anteproyecto del Presupuesto de Egresos de la Federación. Esto fue posible debido a la implementación de programas operativos estatales que respondieron a las necesidades emergentes durante el ejercicio fiscal, lo que permitió ajustar las metas y lograr resultados superiores a lo programado inicialmente.

Desafíos en la Desinfección del Agua

En cuanto a la desinfección del agua, uno de los principales retos fue que algunas localidades no lograron registrar la totalidad de sus datos, lo que afectó la precisión de las estadísticas en esta área. Además, algunos estados enfrentaron serias dificultades debido a la sequía, lo que redujo el caudal producido y, en consecuencia, aumentó la proporción de agua desinfectada. Esta situación de escasez también tuvo un impacto en la cantidad de agua tratada, la cual disminuyó respecto al año anterior. Estos factores subrayan la vulnerabilidad de los sistemas hídricos ante fenómenos climáticos extremos, lo que requiere de estrategias de adaptación y resiliencia más robustas para garantizar la continuidad del servicio.

Respuesta ante Fenómenos Naturales

Un tema adicional que merece destacarse es la autorización de recursos adicionales para la reparación de infraestructuras afectadas por fenómenos naturales. Este aspecto refleja la capacidad de respuesta del gobierno federal y de la CONAGUA ante situaciones de emergencia, garantizando que los sistemas de agua y saneamiento puedan restaurarse rápidamente y seguir operando en condiciones adversas, como inundaciones, huracanes o sequías extremas. La destinación de fondos extraordinarios para reparaciones urgentes ha sido clave para mitigar los efectos de estos eventos y asegurar que las comunidades continúen recibiendo los servicios esenciales sin interrupciones prolongadas.

Reflexiones y Lecciones Aprendidas

A través de estos logros y desafíos, el Programa S-074 ha demostrado la importancia de un enfoque flexible y adaptado a las realidades locales para mejorar los sistemas de agua, drenaje y saneamiento. Las experiencias de reparación de infraestructura por fenómenos naturales, así como el ajuste de metas operativas en respuesta a cambios imprevistos (como sequías o emergencias) destacan la necesidad de una gestión hídrica resiliente. Estos aprendizajes son fundamentales para fortalecer las capacidades de los operadores locales, como el Sistema Operador de Atlixco (SOAPAMA), y para mejorar la planificación estratégica en el ámbito nacional.

En resumen, la CONAGUA ha logrado avances significativos en la cobertura de servicios básicos, pero también enfrenta retos importantes relacionados con el cambio climático y las fluctuaciones en los recursos hídricos. Estas experiencias proporcionan valiosas lecciones para seguir avanzando en la sostenibilidad y eficiencia de los sistemas de agua potable y saneamiento en todo el país, adaptándose a las nuevas realidades ambientales y sociales.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información

Para determinar el número de habitantes en la zona geográfica atendida por el Sistema Operador de Agua Potable y Alcantarillado de Atlixco (SOAPAMA), es necesario considerar tanto el total de la población del municipio de Atlixco como el área específica de cobertura en la que el sistema brinda sus servicios. Para ello, se utilizaron los datos proporcionados por el Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), que ofrece un panorama detallado de la población total del municipio. Además, se complementaron con la información registrada en el Sistema de Información Geográfica Internacional (SIGI) del SOAPAMA, que permite ubicar con precisión la extensión del área de cobertura y los usuarios atendidos. Este enfoque integrado asegura una estimación precisa de la población que recibe los servicios de agua potable, drenaje y saneamiento, permitiendo una mejor planificación y asignación de recursos para satisfacer las necesidades de la comunidad.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Número de habitantes que habita el Municipio de Atlixco	Cuantificación:	141793
		Criterios de Focalización	INEGI
Población Objetivo	Habitantes de la zona geográfica atendida por SOAPAMA	Cuantificación:	102472
		Criterios de Focalización	INEGI y el Sistema de Información Geográfica del SOAPAMA
Población atendida (beneficiarios)	Habitantes de la zona geográfica atendida por SOAPAMA	Cuantificación:	102472
		Criterios de Focalización	INEGI y el Sistema de Información Geográfica del SOAPAMA

Luis Enrique Vargas Flores
Director General

Celina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental

Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración

Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial

Eduardo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
como Órgano Interno de Control

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Tabla de datos: Estructura Analítica del Programa presupuestario

Nombre del Municipio:
Ejército Fiscal:
Nombre del Programa presupuestario:
Clave del Programa presupuestario:
Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Atlixco
2025
Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
SOAPP02
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco

Árbol del Problema

Investigación de las percepciones usuarias del SOAPAMA

Deficiente atención a la ciudadanía

Incremento en las enfermedades relacionadas con agua contaminada

Saludamiento deficiente

Uso excesivo ambiental por sobreexplotación de recursos hídricos

EFFECTOS

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

Las personas usuarias de los servicios del SOAPAMA reciben una deficiente infraestructura hídrica y sanitaria, así como una escasa concientización de la conservación de los recursos naturales

CAUSAS

Mantenimiento preventivo y correctivo insuficiente de la infraestructura de agua potable

Asignamiento preventivo y correctivo insuficiente a los sistemas de alcantarillado y drenaje

Deficiente infraestructura de fuentes de abastecimiento de agua

Contaminación de aguas subterráneas en el Municipio de Atlixco

Deficiente protección ambiental, generación de agua y contaminación de la cuenca hidrográfica

Reparación deficiente de fugas en zona domiciliar

Asignamiento insuficiente a la red de drenaje sanitario

Supervisión deficiente a las fuentes de abastecimiento

Infraestructura de aguas residuales deficiente

Deficiente cultura del agua

Reparación deficiente de fugas en red de distribución

Deficiente asignación del drenaje sanitario

Insuficiente monitoreo de los niveles de agua

Deficiente asignación de recursos humanos del proceso de mantenimiento

Cloración y desinfección insuficiente del agua embotellada

Reparación deficiente de fuga en línea de conducción

Supervisión y seguimiento deficiente de las obras de drenaje sanitario

Mantenimiento colectivo deficiente en fuentes de abastecimiento

Muestreo y análisis insuficientes del agua residual tratada o desinfectada

Incumplimiento de la LOM, LAR y LAR vigente

Insuficiente inversión de recursos de servicios

Supervisión y seguimiento deficiente en las obras de agua potable

Vigilancia inadecuada para la evaluación de nuevos servicios

Mantenimiento preventivo deficiente u los trabajadores de plantas de tratamiento

Incumplimiento de la LOM, LAR y LAR vigente

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Árbol de Objetivos

Saludación de los pesados Urupos del SOAPAMA

Eficiente atención a la ciudadanía

FINES

Reducción de enfermedades relacionadas con el agua y saneamiento

Evitar la sobreexplotación de los recursos hídricos

Funcionamiento eficiente

OBJETIVO

Las personas usuarias de los servicios del SOAPAMA reciben una eficiente infraestructura hídrica y sanitaria, así como una concientización de la conservación de los recursos naturales

MEDIOS

Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de agua potable

Mantenimiento preventivo y correctivo eficiente a las obras de alcantarillado y drenaje

Mantenimiento a la infraestructura de fuentes de abastecimiento de agua

Seguimiento de aguas residuales en el Municipio de Aliso y Alconite

Ejecución de obras en el sistema de desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable

Reparación eficiente de fuga en línea de alcantarillado

Reparación eficiente de fuga en red de distribución

Reparación eficiente de fuga en línea de conducción

Intervención en tiempo de control de tuberías

Supervisión y seguimiento eficiente de nivel de agua potable

Mantenimiento eficiente a la red de drenaje urbano

Reparación eficiente de drenaje sanitario

Seguimiento y supervisión eficiente de obra de drenaje sanitario

Supervisión eficiente a fuentes de abastecimiento

Suficiente atención a reportes de falta de servicio

Mantenimiento correctivo eficiente a fuentes de abastecimiento

Verificación adecuada para instalación de servicios nuevos

Tratamiento de aguas residuales eficiente

Eficiencia en la identificación de los estados del proceso de

Muestreo y análisis composicional del agua residual líquida en tiempo

Monitoreo y análisis de calidad en tiempo

Mantenimiento preventivo eficiente a las instalaciones de Plantas de

Acciones educativas de cultura del agua

Clasificación y desinfección adecuada del agua estancada

Cumplimiento de la NOM 201-SSA1 2002 vigente

Cumplimiento de la NOM AA 179 SCFI 2018 vigente

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

1. Estrategia para la selección de alternativas

Explicar brevemente por qué las medidas que mejoraron la interacción del RP con las empresas le acortó más efectividad para lograr el objetivo deseado. Indica también relación con el Área del objetivo: conforme al Manual de Programación, Respondiendo las siguientes preguntas:
(¿Cuáles son los principales productos ofrecidos para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿son solo alimentos?)

es necesario tener en cuenta el hecho de que el grupo de control (GR) no tuvo acceso a los servicios de atención primaria en el hospital, lo que puede haber afectado a los resultados. En consecuencia, se debe tener en cuenta la posibilidad de que los resultados de este estudio se puedan ver afectados por el efecto de la atención en el hospital. En consecuencia, se debe tener en cuenta la posibilidad de que los resultados de este estudio se puedan ver afectados por el efecto de la atención en el hospital.

Mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo

1. **Entrenamiento por competencias:** se refiere a la adquisición de habilidades y conocimientos necesarios para desempeñar un trabajo de manera efectiva. Este enfoque se centra en el desarrollo de competencias específicas requeridas para el puesto, como la comunicación, el trabajo en equipo, la resolución de problemas, etc.

La información y la tecnología son los factores clave para el desarrollo de las economías modernas. La información y la tecnología son los factores clave para el desarrollo de las economías modernas.

3. El agua tratada en la planta de tratamiento de aguas residuales de la industria de la celulosa, se utiliza para riego de cultivos, para la producción de energía eléctrica y para la generación de vapor.

4. Acciones de promoción ambiental y cumplimiento normativo. Aplicación de los normativos como la Ley 14.698 y la Ley 14.698/2006, además de campañas de cultura del agua y el saneamiento.

Miembros y congresistas de la Academia de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales

Reactividad de estos enzimas

[illegible]

definen una infraestructura sólida y funcional, que se base en una sólida validación de los procesos internos de la TCA y la

[illegible]

Luis Enrique Vargas Flores
Director General

Administración 2024 - 2027

15/14/250/06/18

Celina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental

**Gerencia de
Sustentabilidad Ambiental**

Administración 2024 - 2027

MAGNET/ISSUE/DE/USA/427

Eliseo Ramirez Santos
Calle 18

Gerencia de
Administración

Administració

$$196/427/0.54 = 18.4 \text{ (}\sqrt{5} \times 18\text{)}$$

Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Departamento de Operación
e Infraestructura

Garante de Operación e Infraestructura

2024-2025

HA/24/17/0543/116/604/12

Juan Manuel Castillo Martinez
Gerente de Comercial

Referencia Comercial

Administración 2024 - 2027

MAJ07/RSD/OK/GC/TRS

Eduardo Guardiola Hernández
Cuenta de Finanzas

1058/12474

Административный 2024 - 2027

Gerencia de Finanzas

SECRET

Horacio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

como Órgano Interno de Control

CENTRALIA MUNICIPAL

L'AVVENTAGGIO COSTITUTTORE
ITALIA, ROMA
1994, 1995

10356768

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica	
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	2 FINANZAS PÚBLICAS SANAS, GOBIERNO INNOVADOR CON SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS DE CALIDAD
Objetivo	OBJETIVO GENERAL 2
Estrategias	2.4 SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD
Líneas de Acción	2.4.3.3 Llevar a cabo la disposición final de los residuos sólidos urbanos en lugares destinados para su manejo final. 2.4.6 supervisar que los servicios públicos de calidad se brinden con oportunidad y eficacia 2.4.7 Perfeccionar los sistemas de atención al público para ofrecer servicios públicos de acuerdo con la demanda
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	4. Disminución de las Desigualdades (Antes), 2.Sostenibilidad Territorial y Desarrollo Integral
Temática	2.1 Cuidado del Medio Ambiente, 2.2 Ordenamiento Territorial
Objetivo	2.1 Contribuir a la preservación y protección de los recursos naturales para disminuir efectos adversos en materia de medio ambiente 2.2 Planificar y regular el uso del agua y los recursos naturales
Estrategias	2.1 Impulsar políticas orientadas a preservar los recursos naturales y a prevenir el cambio climático 2.2 Aplicar política de gestión del territorio, para lograr el uso eficiente, sostenible y equilibrado del suelo.
Líneas de Acción	4. Proteger los ecosistemas para favorecer el desarrollo sostenible del estado 8. Impulsar mecanismos que favorezcan la conservación sustentable de los recursos hídricos y que propicien tanto su acceso como su uso sostenible 11. Promover el uso de tecnologías limpias e innovadoras para eficientar el desarrollo económico, social y la transición energética 12. Mejorar la infraestructura con un enfoque en la generación de energías alternativas, que permitan el desarrollo sostenible, productivo y
Indicadores	Superficie protegida, conservada y/o restaurada en el Estado de Puebla. Porcentaje de regiones del Estado de Puebla que cuentan con Programas de Ordenamiento Ecológico

Luis Enrique Flores
Director General

Administración 2024 - 2027
MA/27/RSD/06/181

Gerencia de
Sostenibilidad Ambiental
Cecilia Rodríguez Puente
Gerente de Sostenibilidad Ambiental
MA/27/RSD/06/181

Eduardo Ramírez Santos
Gerente de Administración

Administración 2024 - 2027
MA/27/RSD/06/181

Rosendo Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Administración 2024 - 2027
MA/27/RSD/06/181

Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial
Administración 2024 - 2027
MA/27/RSD/06/181

Eduardo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas
Administración 2024 - 2027
MA/27/RSD/06/181

Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal como Órgano Interno de Control

SECRETARÍA DE GOBIERNO
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
SECRETARÍA DE ENERGÍA
SECRETARÍA DE FOMENTO
SECRETARÍA DE INTERIORES
SECRETARÍA DE JUSTICIA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
SECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL
SECRETARÍA DE TURISMO
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y TERRITORIO
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO CULTURAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO NACIONAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO INTERNACIONAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Fecha de aprobación: 14 de mayo de 2025

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Allixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible

Clave del Programa presupuestario:

SOAPPU1

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Allixco

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la modernización y fortalecimiento de la infraestructura hídrica y sanitaria eficiente y sostenible en el municipio de Allixco, mediante acciones orientadas a la satisfacción del usuario que garanticen el acceso equitativo y continuo al agua potable, drenaje y saneamiento.	6. Garantizar la Disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos. 6.3 De aquí a 2030, mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos, reduciendo a la mitad el porcentaje de aguas residuales sin tratar y aumentando considerablemente el reciclado y la reutilización sin riesgos a nivel mundial. 6.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir considerablemente el número de personas que sufren falta de agua. 6.6 De aquí a 2020, proteger y restaurar los ecosistemas relacionados con el agua, incluidos los bosques, las montañas, los humedales, los ríos, los acuíferos y los lagos. 6.b Apoyar y fortalecer la participación de las comunidades locales en la mejora de la gestión del agua y el saneamiento.	Fomentar la participación activa y la sensibilización tanto de las personas servidoras públicas del Sistema Operador de Agua Potable y Alcantarillado (SOAPAMA) como de la ciudadanía en general. Este proceso debe incorporar un enfoque de género, reconociendo que hombres y mujeres pueden tener necesidades, roles y responsabilidades diferentes en relación con el acceso y el uso de los servicios básicos. La inclusión de un enfoque de género en la gestión del agua no solo contribuye a la mejora de los servicios, sino que también promueve una mayor equidad social, empoderando a las mujeres y a las comunidades vulnerables, y asegurando que todas las personas tengan acceso adecuado a estos servicios esenciales.
Propósito	Las personas usuarias de los servicios del SOAPAMA reciben una eficiente infraestructura hídrica y sanitaria, así como una concientización de la conservación de los recursos naturales	9. Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización sostenible y fomentar la innovación	9.4 De aquí a 2030, modernizar la infraestructura y reconvertir las industrias para que sean sostenibles, utilizando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países tomen medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. 9.a Facilitar el desarrollo de infraestructuras sostenibles y resilientes en los países en desarrollo mediante un mayor apoyo financiero, tecnológico y técnico a los países africanos, los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los pequeños Estados insulares en desarrollo.	Promover procesos de mejora en la infraestructura sostenible con enfoque de género en el municipio de Allixco requiere una planificación inclusiva que garantice el acceso equitativo a los servicios y la participación activa de todos los sectores de la población, especialmente de las mujeres y niños, para lograr servicios de agua potable, drenaje y saneamiento que sean no solo eficientes y sostenibles, sino también justos e inclusivos.

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Clave del Programa presupuestario:	SOAPP-02
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la modernización y fortalecimiento de la infraestructura hídrica y sanitaria eficiente y sostenible en el municipio de Atlixco, mediante acciones orientadas a la satisfacción del usuario que garanticen el acceso equitativo y continuo al agua potable, drenaje y saneamiento.	Porcentaje de la satisfacción de la atención al usuario	Reporte anual de las encuestas de satisfacción realizadas a las personas usuarias de los servicios SOAPAMA	La ciudadanía participa en la evaluación de los servicios de SOAPAMA
PROPÓSITO	Las personas usuarias de los servicios del SOAPAMA reciben una eficiente infraestructura hídrica y sanitaria, así como una concientización de la conservación de los recursos naturales	Porcentaje de acciones para la mejora de los Servicios que brinda el SOAPAMA	Reporte semestral de las acciones para la mejora de los Servicios que brinda el SOAPAMA, integrado por las actividades de los componentes	Existe una colaboración activa entre las autoridades municipales y la comunidad para el mantenimiento y mejora de los servicios.
COMPONENTES	1 Mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura de agua potable, realizado.	Porcentaje de las acciones de mantenimiento a la infraestructura de agua potable realizado.	Reporte de las actividades que integran el componente	Las condiciones climáticas permiten realizar las actividades sin interrupciones mayores.
	2 Mantenimiento preventivo y correctivo a los sistemas de alcantarillado y drenaje, realizado.	Porcentaje de las acciones de mantenimiento a los sistemas de alcantarillado y drenaje sanitario realizados	Reporte de las actividades que integran el componente	Los usuarios permiten el acceso a las áreas de trabajo.
	3 Mejoramiento a la Infraestructura de fuentes de abastecimiento de agua, ejecutado	Porcentaje de las acciones de mejoramiento en la infraestructura de fuentes de abastecimiento, realizado.	Reporte de las actividades que integran el componente	Los permisos ambientales y legales están aprobados a tiempo.
	4 Saneamiento de aguas residuales en el Municipio de Atlixco, realizado	Porcentaje de las acciones de saneamiento de aguas residuales en el Municipio de Atlixco	Reporte de las actividades que integran el componente	Las leyes ambientales o de calidad del efluente tratado no presentan cambios
	5 Acciones de promoción ambiental, desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable, realizadas	Porcentaje de las acciones de promoción ambiental, desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable	Reporte de las actividades que integran el componente	La población participa activamente en las campañas de sensibilización.

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)					
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Elaboración de 12 reportes de reparación de fuga en toma domiciliaria	Absoluto	Reporte de reparación de fuga en toma domiciliaria	Los usuarios reportan fugas de manera oportuna.
	1.2	Elaboración de 6 reportes de reparación de fuga en red de distribución	Absoluto	Reporte bimestral de reparación de fuga en red de distribución	Los usuarios reportan fugas de manera oportuna.
	1.3	Elaboración de 4 reportes de reparación de fuga en línea de conducción	Absoluto	Reporte trimestral de reparación en línea de conducción	Los usuarios reportan fugas de manera oportuna.
	1.4	Elaboración de 12 reportes de instalación de contratos de servicios	Absoluto	Reporte de instalación de contratos de servicio	Los usuarios interesados cumplen con los requisitos administrativos.
	1.5	Elaboración de 4 reportes de supervisión y seguimiento de obra de agua potable	Absoluto	Reporte de supervisión y seguimiento de obra de agua potable	Los comités de obra acompañan la ejecución de las obras según lo programado.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Elaboración de 12 reportes de mantenimiento a la red de drenaje sanitario	Absoluto	Reporte mantenimiento a la red de drenaje sanitario	La ciudadanía no tira basura en los sistemas de drenaje sanitario
	2.2	Elaboración de 6 reportes de desazolve de drenaje sanitario.	Absoluto	Reporte semestral de desazolve de drenaje sanitario.	La ciudadanía no tira basura en los sistemas de drenaje sanitario
	2.3	Elaboración de 4 reportes de seguimiento y supervisión de obra de drenaje sanitario.	Absoluto	Reporte trimestral de seguimiento y supervisión de obra de drenaje sanitario.	Los comités de obra acompañan la ejecución de las obras según lo programado.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Elaboración de 12 reportes de supervisión a fuentes de abastecimiento	Absoluto	Reporte de supervisión a fuentes de abastecimiento	Los usuarios reportan en tiempo las fallas en las fuentes de abastecimiento
	3.2	Elaboración de 12 reportes de atención a falta de servicio	Absoluto	Reporte de atención a falta de servicio	Los usuarios reportan las fallas de servicio de manera oportuna.
	3.3	Elaboración de 6 reportes de mantenimiento correctivo a fuentes de abastecimiento	Absoluto	Reporte bimestral de mantenimiento correctivo a fuentes de abastecimiento	Los proveedores surten los equipos y recursos para mantenimientos en tiempo y forma.
	3.4	Elaboración de 6 reportes de verificación para instalación de servicios nuevos	Absoluto	Reporte bimestral de verificación para instalación de servicios nuevos	Los usuarios cumplen con los trámites y pagos requeridos.

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Realización 12 reportes de tratamiento de agua residual	Absoluto	Reporte del tratamiento de agua residual	Las leyes ambientales o de calidad del efluente tratado no presentan cambios
	4.2	Deshidratación de 530 toneladas de lodos extraídos del proceso de saneamiento	Absoluto	Reporte de la deshidratación lodos extraídos del proceso de saneamiento	La ciudadanía no tira basura en los Sistemas de drenaje sanitario
	4.3	Elaboración de 12 reportes de muestreos y análisis compuestos del agua residual tratada	Absoluto	Reporte de muestreo y análisis compuestos del agua residual tratada	Los laboratorios de análisis cuentan con los insumos necesarios
	4.4	Realización de 1 reporte de muestreo y análisis de lodos	Absoluto	Reporte de muestreo y análisis de lodos	Las muestras recolectadas por los laboratorios son representativas y cumplen con los estándares requeridos
	4.5	Realización de 12 reportes de acciones de mantenimiento preventivo a las Instalaciones de Plantas de Tratamiento	Absoluto	Reporte de las acciones de mantenimiento preventivo a las Instalaciones de Plantas de Tratamiento	Los proveedores surten los equipos y recursos para mantenimientos en tiempo y forma
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de 12 Informes de las acciones de cultura del agua	Absoluto	Informe de las acciones de cultura del agua	Las Instituciones educativas y comunidades participan activamente en las actividades programadas
	5.2	Elaboración de 12 Informes de acciones de cloración y desinfección del agua extraída	Absoluto	Informe de las acciones de cloración y desinfección del agua extraída	Las autoridades o Instancias de Salud responsables revisan y validan los informes para asegurando el cumplimiento de estándares de calidad del agua.
	5.3	Elaboración de 2 Informes de acciones de cumplimiento de la NOM-230-SSA1-2002 vigente	Absoluto	Informe de acciones realizadas para el cumplimiento de la NOM-230-SSA1-2002 vigente	Los estándares normativos se mantienen sin cambios significativos.
	5.4	Elaboración de 2 Informes de acciones de cumplimiento de la NMX-AA-179-SCFI-2018 vigente	Absoluto	Informe de acciones realizadas para el cumplimiento de la NMX-AA-179-SCFI-2018 vigente	Los procedimientos establecidos en la norma son aplicables y técnicamente viables.

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 49,479,433.50	\$	\$	\$
Fuente de Financiamiento				
	Esped f car	Especificar:	Esped f car	Esped f car
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 46,685,933.50	\$ 1,006,500.00	\$ 1,785,000.00	\$

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	DESARROLLO SOCIAL	2. PROTECCIÓN AMBIENTAL	2.1.2 ADMINISTRACIÓN DEL AGUA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

Luis Enrique Vargas Flores
Director General

Celina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental

Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración

Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial

Edmundo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas

Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
como Órgano Interno de Control



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Fecha de aprobación: 14 de Mayo de 2025

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR	Contribuir a la modernización y fortalecimiento de la infraestructura hídrica y sanitaria eficiente y sostenible en el municipio de Atlixco, mediante acciones orientadas a la satisfacción del usuario que garanticen el acceso equitativo y continuo al agua potable, drenaje y saneamiento.
Datos de identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco

Datos de identificación del indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de la satisfacción de la atención al usuario			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de la satisfacción de la atención al usuario			Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Encuestas con resultados favorables			Unidad Responsable del Indicador de FIN:	Gerencia de Operación e Infraestructura	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Encuestas realizadas con resultados favorables		
			Denominador (Variable 2)	Encuestas programadas con resultados favorables		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte anual de las encuestas realizadas con resultados favorables					
Denominador (Variable 2)	Reporte anual de las encuestas programadas con resultados favorables					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	No aplica	No aplica	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	960	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												960	960
Programada (Variable 2)												960	960
Avance % = [(A) / (B)] * 100												100.00%	100.00%
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Avance % = [(A) / (B)] * 100													

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 95%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlitico
Resumen Narrativo de la MIR:	Las personas usuarias de los servicios del SOAPAMA reciben una eficiente infraestructura hidrica y sanitaria, así como una concientización de la consevacion de los recursos naturales
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Hidrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Dependencia o Entidad responsable de Pp:	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlitico

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para la mejora de los Servicios que brinda el SOAPAMA	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones realizadas para la planeación eficiente	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección General
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
			Acciones realizadas para la planeación eficiente Acciones programadas para la planeación eficiente
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte semestral de las acciones realizadas para la planeación eficiente, integrado por las actividades de los componentes		
Denominador (Variable 2)	Reporte semestral de las acciones programadas para la planeación eficiente		

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	No aplica

Determinación de Metas

Lineabase	Valor	Año	Periodicidad	Semestral		
	No Aplica	No Aplica	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	702	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						341						339	680
Programada (Variable 2)						341						339	680
Avance % = [(A) / (B)] * 100						100.00%						100.00%	100.00%
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Avance % = [(A) / (B)] * 100													

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------	-----------------------------	-----------	--------------	---------	--

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Luis Enrique Vargas Flores
Director General
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/181

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Celina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/SA/107

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/103

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/GOI/100

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/GC/105

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Enrique Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/GF/104

SO APAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atilaco
Heracio Hernández Ramírez
Contratador Municipal como Órgano Interno de Control
Administración 2024 - 2027
MA2427/RSO/DG/GOI/100

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura de agua potable, realizado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Técnica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Unidad responsable:	Gerencia de Operación e Infraestructura

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de las acciones de mantenimiento a la infraestructura de agua potable realizado.	Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Mide el porcentaje de las acciones de mantenimiento a la infraestructura de agua potable realizado.	Dimensión del Indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Gerencia de Operación e Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Número de acciones realizadas de mantenimiento a la infraestructura de agua potable Número de acciones programado de mantenimiento a la infraestructura de agua potable
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reporte de la sumatoria de las actividades realizadas que integran el componente		
Numerador (Variable 2)	Reporte de la sumatoria de las actividades programadas que integran el componente		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	No Aplica	No Aplica	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	38	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			9			10			9			10	38
Programada (Variable 2)			9			10			9			10	38
Avance %			100.00%			100.00%			100.00%			100.00%	100.00%
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Avance %													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 12 reportes de reparación de fuga en toma domiciliaria	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												
2.- Elaboración de 6 reportes de reparación de fuga en red de distribución	Absoluto	Progr.		1	1		1		1		1		1	6
		Real.												
3.- Elaboración de 4 reportes de reparación de fuga en línea de conducción	Absoluto	Progr.			1		1			1			1	4
		Real.												

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

4.- Elaboración de 12 reportes de instalación de controles de servicios	Absoluta	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													
5.- Elaboración de 4 reportes de supervisión y seguimiento de obra de agua potable	Absoluta	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Luis Enrique Vargas Flores
Director General

Dirección General

Administración 2024 - 2027

MA2427/R50/DG/GF/181

Celina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental

Gerencia de Sustentabilidad Ambiental

Administración 2024 - 2027

MA2427/R50/DG/GSA/427

Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración

Gerencia de Administración

Administración 2024 - 2027

MA2427/R50/DG/GA/183

Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Gerencia de Operación e Infraestructura

Administración 2024 - 2027

MA2427/R50/DG/GOI/185

Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial

Gerencia Comercial

Administración 2024 - 2027

MA2427/R50/DG/GC/185

Eduardo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas

Gerencia de Finanzas

Administración 2024 - 2027

MA2427/R50/DG/GF/193

Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
como Órgano Interno de Control

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD
ESTADOS FINANCIEROS
2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de agua potable, realizado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Hidrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Unidad responsable:	Gerencia de Operación e Infraestructura

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de las acciones de mantenimiento a los sistemas de alcantarillado y drenaje sanitario realizados			Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de las acciones de mantenimiento a los sistemas de alcantarillado y drenaje sanitario realizados			Dimensión del Indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Gerencia de Operación e Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas de mantenimiento a los sistemas de alcantarillado y drenaje sanitario	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas de mantenimiento a los sistemas de alcantarillado y drenaje sanitario	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de la sumatoria de las actividades realizadas que integran el componente				
Numerador (Variable 2)	Reporte de la sumatoria de las actividades programadas que integran el componente				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	No Aplica	No Aplica	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	22	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada			5			6			5			6	22
Realizada			5			6			5			6	22
Avance %			100.00%			100.00%			100.00%			100.00%	100.00%

Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Avance %													

Parámetros de semafización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
----------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Elaboración de 12 reportes de mantenimiento a la red de drenaje sanitario	Absoluto	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real													
2.- Elaboración de 6 reportes de desazolve de drenaje sanitario.	Absoluto	Progr		1	1		1		1		1		1	6	
		Real													

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

3.- Elaboración de 4 reportes de seguimiento y supervisión de obra de drenaje sanitario.	Absoluto	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

SOAPAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Abasco
Dirección General
Luis Enrique Vargas Flores
Director General
MA2427/RSO/DG/181

SOAPAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Abasco
Gerencia de Sostenibilidad Ambiental
Celsa Rodríguez Padilla
Gerente de Sostenibilidad Ambiental
MA2427/RSO/DG/SA/127

SOAPAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Abasco
Gerencia de Administración
Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración
MA2427/RSO/DG/124

SOAPAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Abasco
Gerencia de Operación e Infraestructura
Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura
MA2427/RSO/DG/IO/185

SOAPAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Abasco
Gerencia Comercial
Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial
MA2427/RSO/DG/GC/185

SOAPAMA
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Abasco
Gerencia de Finanzas
Eduardo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas
MA2427/RSO/DG/GF/193

UNIDOS MEXICANOS
Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
como Organismo Interno de Control
SECRETARÍA DE GOBIERNO
ESTADO DE JALISCO
2024-2027
SECRETARÍA DE GOBIERNO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura de agua potable, realizado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Unidad responsable:	Gerencia de Operación e Infraestructura

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de las acciones de mejoramiento en la infraestructura de fuentes de abastecimiento, realizado.			Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de las acciones de mejoramiento en la infraestructura de fuentes de abastecimiento, realizado.			Dimensión del Indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Gerencia de Operación e Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas para el mejoramiento en la infraestructura de fuentes de abastecimiento	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas para el mejoramiento en la infraestructura de fuentes de abastecimiento	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de la sumatoria de las actividades realizadas que integran el componente				
Numerador (Variable 2)	Reporte de la sumatoria de las actividades programadas que integran el componente				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	No Aplica	No Aplica	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio Fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	36	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas Subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			8			10			8			10	36
Programada (Variable 2)			8			10			8			10	36
Avance %			100.00%			100.00%			100.00%			100.00%	100.00%
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Avance %													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 4 informes de las acciones de actualización, mantenimiento y modernización de la infraestructura tecnológica	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												
2.- Realización de 12 reportes de control de las entradas y salidas de los almacenes del SOAPAMA	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												
3.- Realización de 4 informes de la regularización, mantenimiento y control de los bienes muebles e inmuebles	Absoluto	Progr.		1		1		1		1		1		6
		Real.												

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

4.- Realización de 1 Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2026	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6
		Real.											

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

Luis Enrique Vargas Flores
Director General

Celina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental

Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración

Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial

Eduardo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
como Organismo Interno de Control

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlitico
Resumen Narrativo de la MIR:	Mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura de agua potable, realizado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Unidad responsable:	Gerencia de Sustentabilidad Ambiental

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de las acciones de saneamiento de aguas residuales en el Municipio de Atlitico			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de las acciones de saneamiento de aguas residuales en el Municipio de Atlitico			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	Gerencia de Sustentabilidad Ambiental
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas de saneamiento de aguas residuales en el Municipio de Atlitico	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas de saneamiento de aguas residuales en el Municipio de Atlitico	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de la sumatoria de las actividades realizadas que integran el componente				
Numerador (Variable 2)	Reporte de la sumatoria de las actividades programadas que integran el componente				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	No Aplica	No Aplica	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	578	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		



COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas Subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)			141			143			141			142	567	
Programada (Variable 2)			141			143			141			142	567	
Avance %			100.00%			100.00%			100.00%			100.00%	100.00%	
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Avance %														
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a 90% y menor a 100%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 110%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización 12 reportes de tratamiento de agua residual	Absoluto	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real												
2.- Deshidratación de 530 toneladas de lodos extraídos del proceso de saneamiento	Absoluto	Progr	44	44	44	44	45	44	44	44	44	44	45	530
		Real												
3.- Elaboración de 12 reportes de muestras y análisis compuestos del agua residual tratada	Absoluto	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real												
4.- Realización de 1 reporte de muestreo y análisis de lodos	Absoluto	Progr				1								1
		Real												0

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

5.- Realización de 12 reportes de acciones de mantenimiento preventivo a las instalaciones de Plantas de Tratamiento	Absoluto	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Luis Enrique Vargas Flores
Director General

Galina Rodríguez Puente
Gerente de Sustentabilidad Ambiental

Eliseo Ramírez Santos
Gerente de Administración

Roberto Castillo Ruiz
Gerente de Operación e Infraestructura

Juan Manuel Castillo Martínez
Gerente de Comercial

Eduardo Guardiola Hernández
Gerente de Finanzas

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
como Órgano Interno de Control

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlitico
Resumen Narrativo de la MIR:	Mantenimiento preventivo y correctivo de la Infraestructura de agua potable, realizado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Infraestructura Hídrica y Sanitaria Eficiente y Sostenible
Unidad responsable:	Gerencia de Sustentabilidad Ambiental

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del Indicador:	Porcentaje de las acciones de promoción ambiental, desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable			Tipo de Indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de las acciones de promoción ambiental, desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable			Dimensión del Indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 5:	Gerencia de Sustentabilidad Ambiental	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizado de promoción ambiental, desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programados de promoción ambiental, desinfección del agua y cumplimiento de la normativa aplicable		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reporte de la sumatoria de las actividades realizadas que integran el componente					
Numerador (Variable 2)	Reporte de la sumatoria de las actividades programadas que integran el componente					

Características del Indicador	Ciudad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	No aplica

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Trimestral		
	No Aplica	No Aplica	Semlido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	28	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No aplica	
Realizada	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			6			8			6			8	28
Programada (Variable 2)			6			8			6			8	28
Avance %			100.00%			100.00%			100.00%			100.00%	100.00%

Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Avance %													

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 informes de las acciones de cultura del agua	Absoluto	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												
2.- Elaboración de 12 informes de acciones de cloración y desinfección del agua extrada	Absoluto	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												
3.- Elaboración de 2 informes de acciones de cumplimiento de la NOM-230-SSA1-2002 vigente	Absoluto	Progr					1						1	2
		Real.												

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Fecha de aprobación:

14 de Mayo de 2025

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSi)

4.- Elaboración de 2 Informes de acciones de cumplimiento de la NMX-AA-179-SCFI-2018 vigente	Absoluto	Progr							1						1	2
		Real														

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

