

DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA

- I. Conocer y actuar apeándose en todo momento al marco jurídico que les rige, así como las políticas, lineamientos, directrices, planes, reglamentos y programas internos emitidos por el SOAPAMA, sustentando su actuación bajo los principios y valores éticos, desarrollando con calidad, eficacia y eficiencia las atribuciones, funciones y actividades que tienen encomendadas.
- II. Ejercer sus atribuciones, funciones y/o actividades de manera objetiva, en forma ajena a perjuicios personales, actuando de manera neutral, esto es, conduciéndose con rectitud, sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización.
- III. Asesorar, orientar, tramitar de forma imparcial, con profesionalismo, eficacia, oportunidad, respeto, actitud de servicio y conducirse con un trato cordial hacia todo usuario o usuaria interno y externo en sus requerimientos, trámites, necesidades o dudas, absteniéndose de dar preferencias o un trato descortés e insensible, realizando, en caso de ser pertinentes, los ajustes razonables para su atención, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades.
- IV. Cumplir con los plazos y términos que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en la tramitación de servicios y procedimientos administrativos.
- V. Contribuir a la institucionalidad de la equidad de género, empleando un lenguaje incluyente y no sexista en toda comunicación y documentos institucionales, dando a los usuarios, usuarias, compañeras y compañeros en general, el mismo trato.
- VI. Corresponder a la confianza que la sociedad les ha conferido; teniendo una vocación absoluta de servicio a la sociedad, preservando en todo momento el interés superior de las necesidades colectivas por encima de intereses particulares, personales y/o ajenos al interés general y bienestar de la población.
- VII. Ser leal al SOAPAMA, a la sociedad y a los compromisos asumidos en el Plan de Desarrollo Institucional correspondiente, así como, fortalecer de manera positiva la imagen del SOAPAMA, de las autoridades y de todo personal del servicio público con el que colabore.
- VIII. Ser imparcial, objetivo, plural, prudente y tolerante con cualquier persona y/o servidor público con la que, por motivos de su empleo, cargo o comisión, tenga relación, desempeñando sus funciones con entusiasmo, disciplina, rigor, tenacidad y con visión de futuro.
- IX. Guardar la secrecía con motivo de su empleo, cargo o comisión, quedando prohibido revelar la información privilegiada a la que tenga acceso por motivo de sus funciones.
- X. Participar en el combate a la corrupción siendo un ejemplo de integridad, aspirando a la excelencia en el servicio público, reconociéndose como un factor central en la consolidación de la ética pública, por lo que, además, denunciará ante las autoridades competentes los actos u omisiones que llegare a advertir, que pudieran constituir Faltas Administrativas.

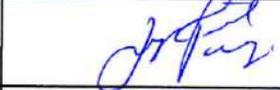


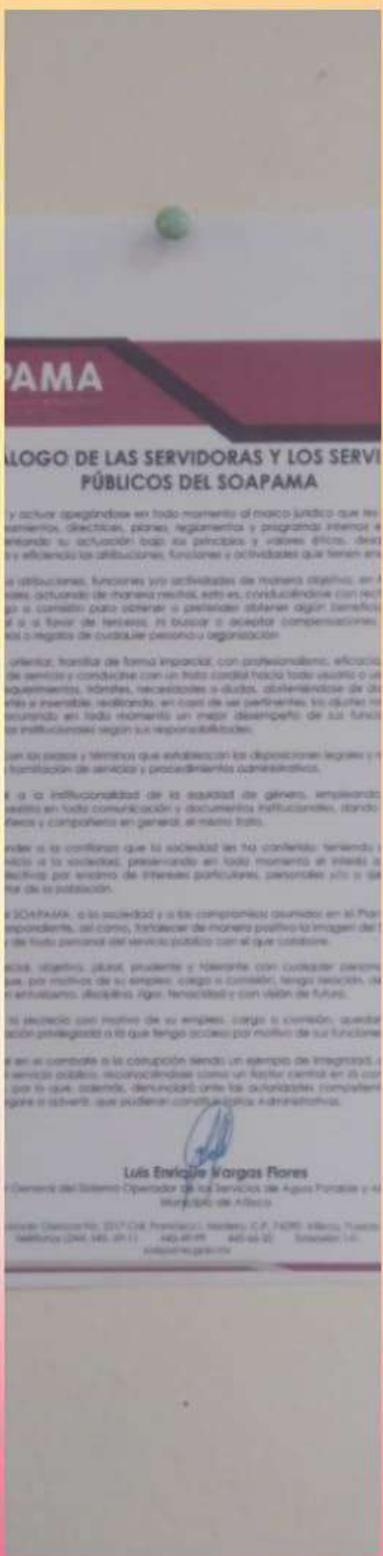
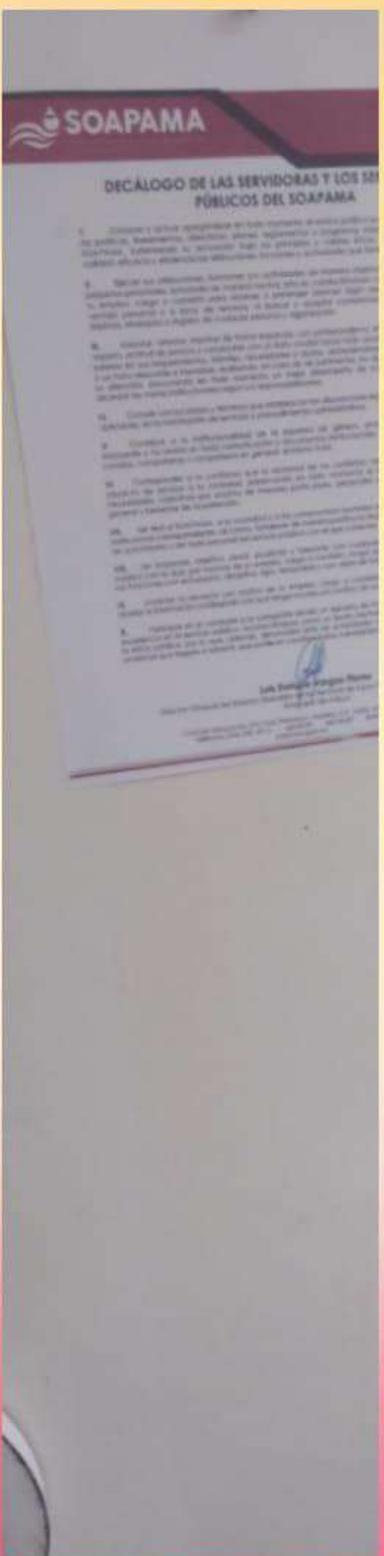
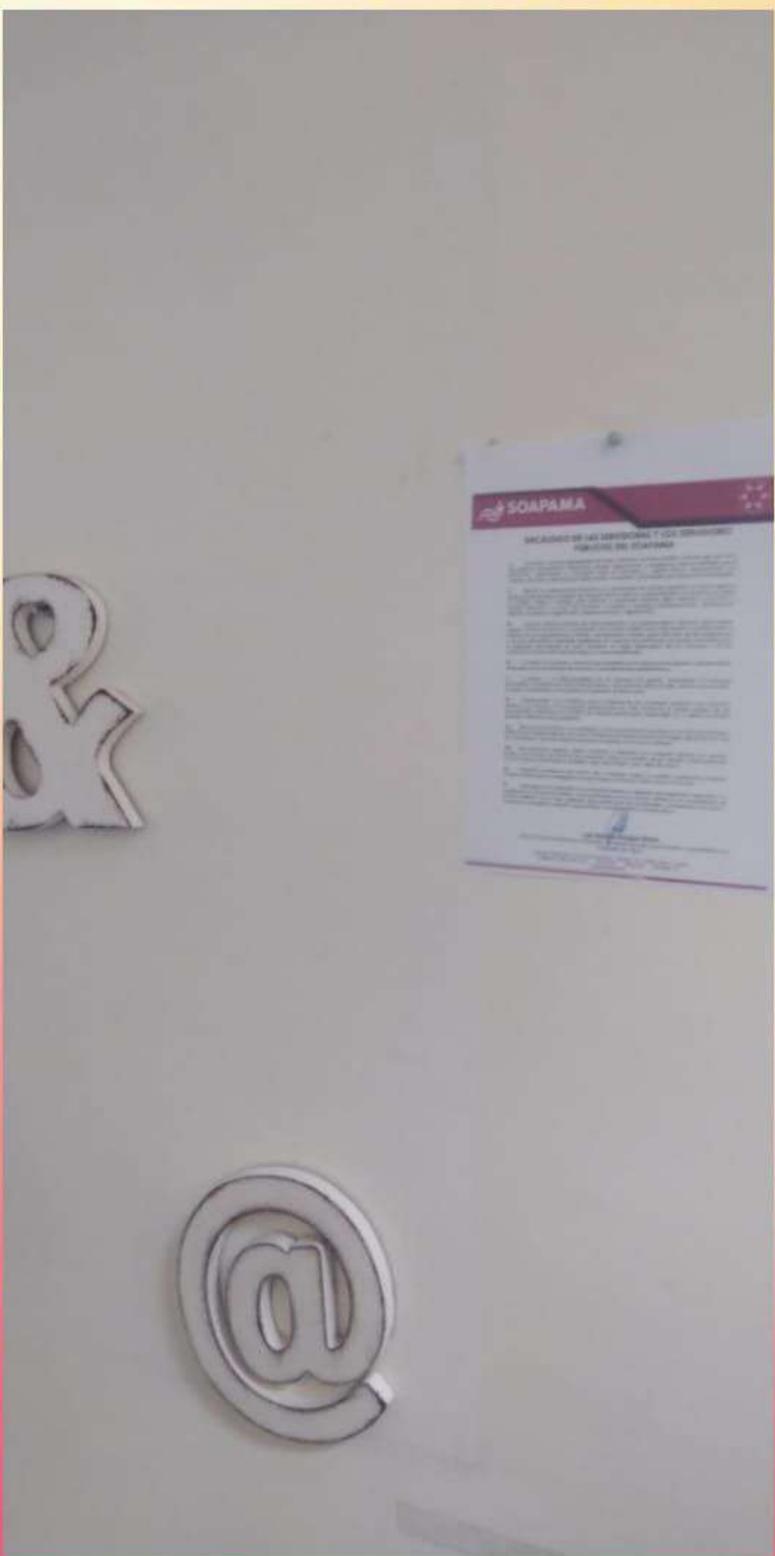
Luis Enrique Vargas Flores

Director General del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del
Municipio de Atlixco

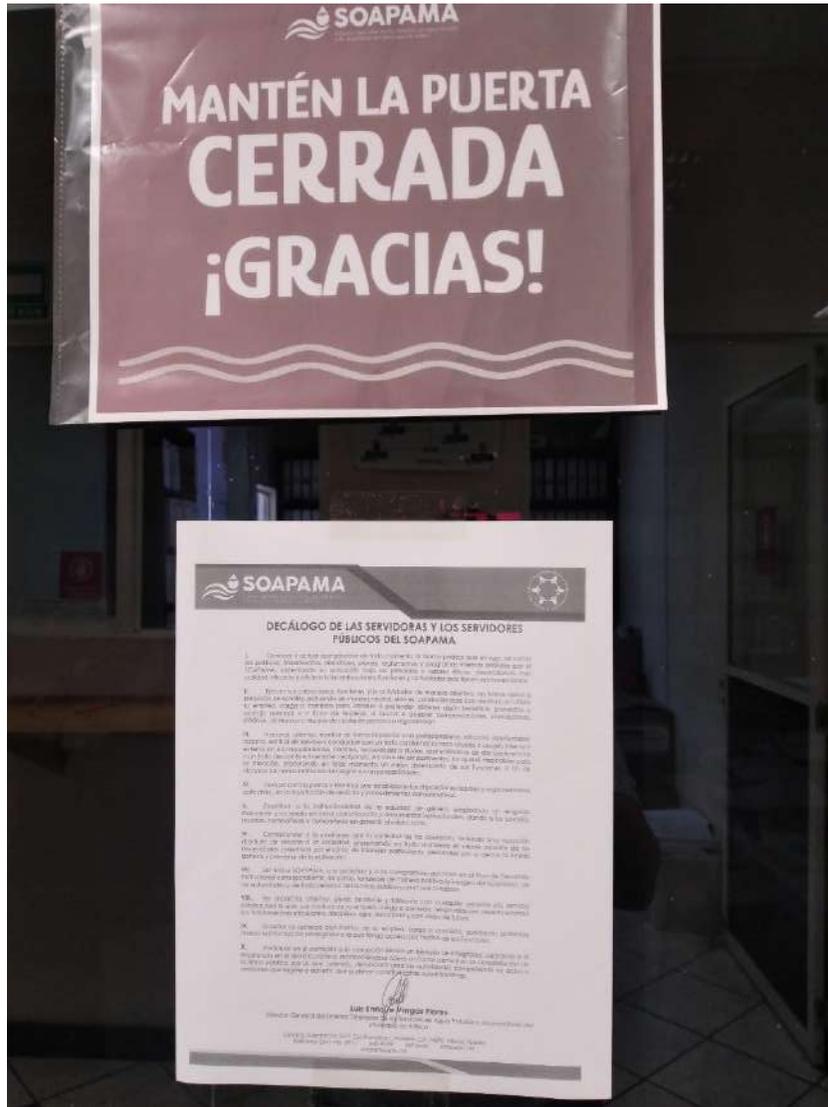
LISTA DE PERSONAL DE LA GERENCIA DE RECURSOS HÍDRICOS.
**DECALOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL
 SOAPAMA**

2023

| CONCENTRADO DE FIRMAS | | |
|----------------------------------|----------------|--|
| PERSONAL | NÚM. DE NOMINA | FIRMA DE RECIBIDO |
| 1 JESÚS ALONSO ROSALES | 54 |  |
| 2 ARACELÍ MARTÍNEZ JIMÉNEZ | 62 |  |
| 4 MARGARITO DE JESÚS RUIZ | 138 |  |
| 5 CELINA RODRÍGUEZ PUENTE | 146 |  |
| 6 RUBÉN CABRERA BAUTISTA | 234 |  |
| 7 ALFONSO EDUARDO TAPIA GÓMEZ | 253 |  |
| 8 JESÚS OLIVAR GÚZMAN | 254 |  |
| 9 ALDO ALEXIS MÉNDEZ JIMÉNEZ | 263 |  |
| 10 JORGE ALBERTO FLORES ZAMORANO | 276 |  |
| 11 HECTOR ALFREDO FLORES MORALES | 366 |  |
| 12 REBECA ISABEL REGNIER ZAGO | 385 |  |
| 13 JHOVANY MEZA MONTES | 408 |  |
| 14 FRANCISCO JAVIER TORRES ROJAS | 496 |  |



EVIDENCIA DE DIFUSIÓN DEL DECÁLOGO DE COMPROMISOS DEL SOAPAMA EN LA GERENCIA DE FINANZAS





SOAPAMA

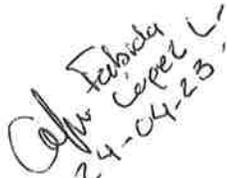
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA

- I. Conocer y actuar apegándose en todo momento al marco jurídico que les rige, así como las políticas, lineamientos, directrices, planes, reglamentos y programas internos emitidos por el SOAPAMA, sustentando su actuación bajo los principios y valores éticos, desarrollando con calidad, eficacia y eficiencia las atribuciones, funciones y actividades que tienen encomendadas.
- II. Ejercer sus atribuciones, funciones y/o actividades de manera objetiva, en forma ajena a perjuicios personales, actuando de manera neutral, esto es, conduciéndose con rectitud, sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización
- III. Asesorar, orientar, tramitar de forma imparcial, con profesionalismo, eficacia, oportunidad, respeto, actitud de servicio y conducirse con un trato cordial hacia todo usuario o usuaria interno y externo en sus requerimientos, trámites, necesidades o dudas, absteniéndose de dar preferencias o un trato descortés e insensible, realizando, en caso de ser pertinentes, los ajustes razonables para su atención, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades.
- IV. Cumplir con los plazos y términos que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en la tramitación de servicios y procedimientos administrativos.
- V. Contribuir a la institucionalidad de la equidad de género, empleando un lenguaje incluyente y no sexista en toda comunicación y documentos institucionales, dando a los usuarios, usuarias, compañeras y compañeros en general, el mismo trato.
- VI. Corresponder a la confianza que la sociedad les ha conferido; teniendo una vocación absoluta de servicio a la sociedad, preservando en todo momento el interés superior de las necesidades colectivas por encima de intereses particulares, personales y/o ajenos al interés general y bienestar de la población.
- VII. Ser leal al SOAPAMA, a la sociedad y a los compromisos asumidos en el Plan de Desarrollo Institucional correspondiente, así como, fortalecer de manera positiva la imagen del SOAPAMA, de las autoridades y de todo personal del servicio público con el que colabore.
- VIII. Ser imparcial, objetivo, plural, prudente y tolerante con cualquier persona y/o servidor público con la que, por motivos de su empleo, cargo o comisión, tenga relación, desempeñando sus funciones con entusiasmo, disciplina, rigor, tenacidad y con visión de futuro.
- IX. Guardar la secrecía con motivo de su empleo, cargo o comisión, quedando prohibido revelar la información privilegiada a la que tenga acceso por motivo de sus funciones.
- X. Participar en el combate a la corrupción siendo un ejemplo de integridad, aspirando a la excelencia en el servicio público, reconociéndose como un factor central en la consolidación de la ética pública, por lo que, además, denunciará ante las autoridades competentes los actos u omisiones que llegare a advertir, que pudieran constituir Faltas Administrativas.


20 Abr 23
Muelor Nayrete
Valencia


Fabiola
Ceped L.
24-04-23


Jessica S.V.
20/04/2023


Sabrina M.S.
20/04/2023


Cebaral Ramos
20/04/23

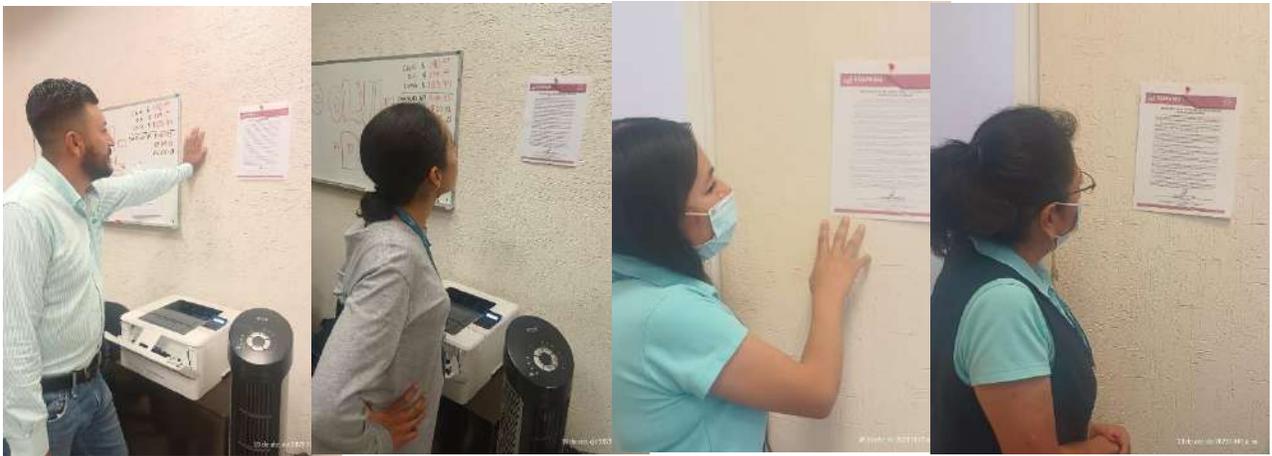
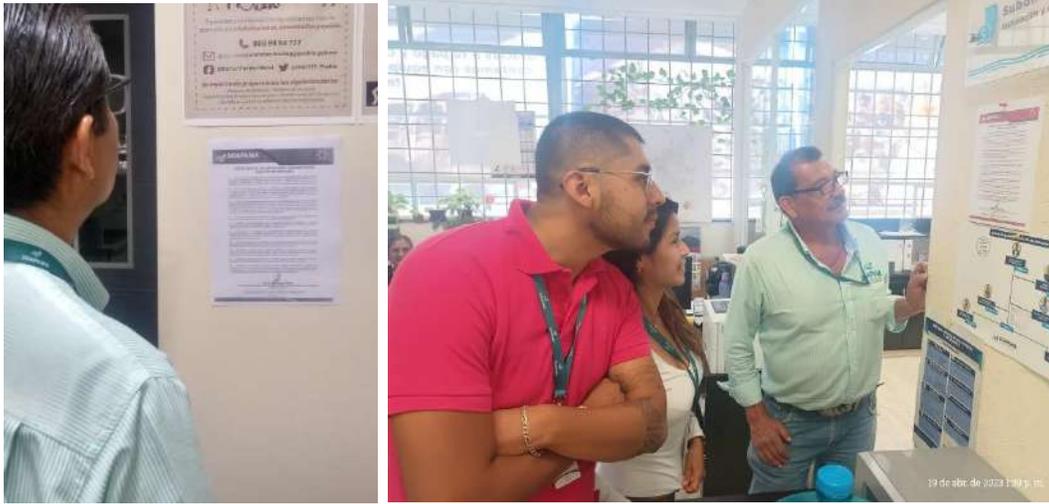


Luis Enrique Vargas Flores

Director General del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco

Calzada Oaxaca No. 2317 Col. Francisco I. Madero. C.P. 74290, Atlixco, Puebla
Teléfonos (244) 445-69-11 445-49-99 445-66-20 Extensión 141
soapama.gob.mx

EVIDENCIA DE DIFUSIÓN DEL DECÁLOGO DE COMPROMISOS DEL SOAPAMA EN LA GERENCIA COMERCIAL



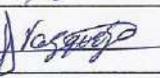
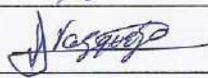
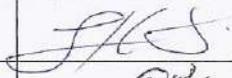
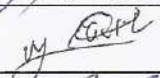
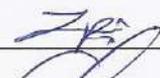
DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA

FIRMA DE CONOCIMIENTO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA GERENCIA COMERCIAL

| No. Nomina | Nombre | Cargo | Fecha | Firma |
|------------|---------------------------|--|-------------|-------|
| 233 | Verónica López Huízar | Auxiliar de Medicina | 19-04-23 | |
| 96 | César E Hdez. Mora | Analista IT | 19/Abr/2023 | |
| 457 | Jesús G. GARCÍA HERNÁNDEZ | Sub Gerencia Fact. y Cobranza | 19/abr/2023 | |
| 222 | Adriana Martínez V. | Jefe fact. y cobranza | 19-04-23 | |
| 281 | MARLA DE LA TORRE | ADMINISTRATIVA A. | 19-04-23 | |
| 389 | Arturo Ortega A. | Aux. Atención U | 19-04-23 | |
| 357 | Mónica S. López | Jefe Dpto Padrón | 19-04/23 | |
| 142 | Gabriel Salazar A. | Subgerente Padrón y Nutrición | 19-04-23 | |
| 169 | Margarita Olivares Mtz | Asistente | 19-04-23 | |
| 450 | Rodríguez Calvario Ismael | Subgerente de Atención a Usuarios | 19/04/23 | |
| 166 | Susana Guillen Cidre | Aux. de Medicina | 19/04/23 | |
| 495 | Margarita Sánchez Salazar | Tecnatura Medicina | 19/04/23 | |
| 419 | Stephani Sarzano | Cajera | 19/04/23 | |
| 388 | Beatriz Lidoro Martínez | Cajera | 19/04/23 | |
| 388 | JAZMIN CAUDIA C. | CAJERA | 19/04/23 | |
| 171 | Esther Corona G. | Jefe del Depto. de Atención a Usuarios | 19/04/23 | |
| 475 | Maricruz León C. | Departamento Nutrición | 19/04/23 | |
| 121 | Maria del Rocío Torres C. | Aux. de Notificación | 19/04/23 | |
| 33 | LETICIA CAMARILLO J. | AUXILIAR DE PADRÓN DE USUARIOS | 19-ABR-2023 | |
| 474 | Ara Rodríguez López | Gerente Comercial | 19/ABR/2023 | |

DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA

FIRMA DE CONOCIMIENTO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA GERENCIA COMERCIAL

| No. Nomina | Nombre | Cargo | Fecha | Firma |
|------------|------------------------|-------------------|----------|---|
| 415 | MARCELO MORALES J | Inspector | 20-04-23 |  |
| 316 | VIRGENIO VELAZQUEZ | LECTURISTA | 20-04-23 |  |
| 477 | Victor Martinez Mora | Lectorista | 20-04-23 |  |
| 135 | Adrian Vozquez | Lectorista | 20-04-23 |  |
| 308 | Jose Luis Corona V. | Lectorista | 20-04-23 |  |
| 42 | Miguel Ochoa G | lecturista | 20/04/23 |  |
| 305 | Pablo Sergio Albano P. | Lectorista | 20-04-23 |  |
| 358 | Rodrigo Cordova J | Inspector | 20-04-23 |  |
| 123 | Luis Rocha | NOTIFICADOR | 20-14-23 |  |
| 494 | Patricia Gonzalez | Atención Usuarios | 20/04/23 |  |
| 10 | Sixta Avelino | Auxiliar Atención | 20/04/23 |  |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |


Ana Rodriguez



SOAPAMA

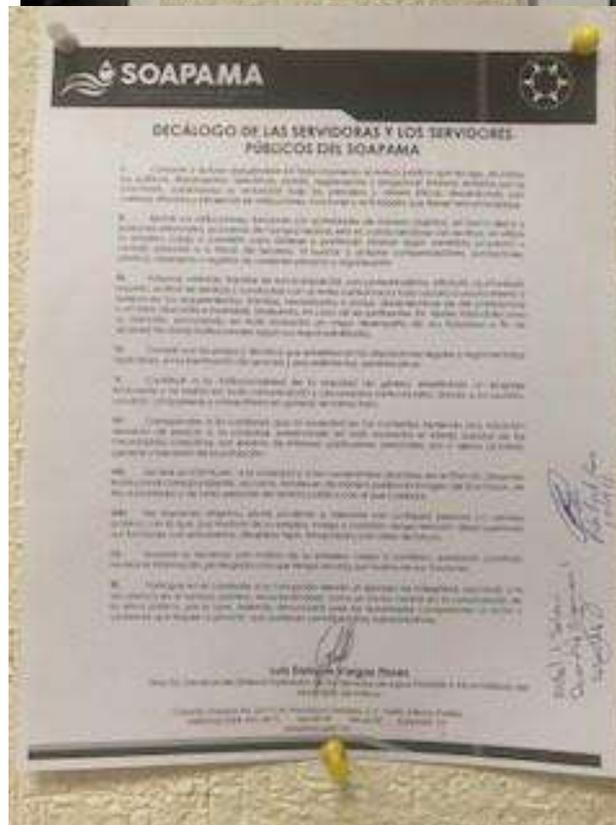
Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA FIRMA DE CONOCIMIENTO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA GERENCIA COMERCIAL

| No. Nomina | Nombre | Cargo | Fecha | Firma |
|------------|---------------------------|------------------|----------|-------|
| 179 | Elizabeth Perez Roxa | Cajera | 19-04-23 | |
| 398 | Angeles Amaro Valle | de fe Mod Ceito | 19-04-23 | |
| 13 | MARILYN ESTEBAN A. CAJERO | CAJERO | 19/04/23 | |
| 443 | Beatriz Troyillo P | Atraccional usua | 19/04/23 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

EVIDENCIA DE DIFUSIÓN DEL DECÁLOGO DE COMPROMISOS DEL SOAPAMA EN LA GERENCIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA





SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable
y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA

- I. Conocer y actuar apegándose en todo momento al marco jurídico que les rige, así como las políticas, lineamientos, directrices, planes, reglamentos y programas internos emitidos por el SOAPAMA, sustentando su actuación bajo los principios y valores éticos, desarrollando con calidad, eficacia y eficiencia las atribuciones, funciones y actividades que tienen encomendadas.
- II. Ejercer sus atribuciones, funciones y/o actividades de manera objetiva, en forma ajena a perjuicios personales, actuando de manera neutral, esto es, conduciéndose con rectitud, sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización
- III. Asesorar, orientar, tramitar de forma imparcial, con profesionalismo, eficacia, oportunidad, respeto, actitud de servicio y conducirse con un trato cordial hacia todo usuario o usuaria interno y externo en sus requerimientos, trámites, necesidades o dudas, absteniéndose de dar preferencias o un trato descortés e insensible, realizando, en caso de ser pertinentes, los ajustes razonables para su atención, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades.
- IV. Cumplir con los plazos y términos que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en la tramitación de servicios y procedimientos administrativos.
- V. Contribuir a la institucionalidad de la equidad de género, empleando un lenguaje incluyente y no sexista en toda comunicación y documentos institucionales, dando a los usuarios, usuarias, compañeras y compañeros en general, el mismo trato.
- VI. Corresponder a la confianza que la sociedad les ha conferido; teniendo una vocación absoluta de servicio a la sociedad, preservando en todo momento el interés superior de las necesidades colectivas por encima de intereses particulares, personales y/o o ajenos al interés general y bienestar de la población.
- VII. Ser leal al SOAPAMA, a la sociedad y a los compromisos asumidos en el Plan de Desarrollo Institucional correspondiente, así como, fortalecer de manera positiva la imagen del SOAPAMA, de las autoridades y de todo personal del servicio público con el que colabore.
- VIII. Ser imparcial, objetivo, plural, prudente y tolerante con cualquier persona y/o servidor público con la que, por motivos de su empleo, cargo o comisión, tenga relación, desempeñando sus funciones con entusiasmo, disciplina, rigor, tenacidad y con visión de futuro.
- IX. Guardar la secrecía con motivo de su empleo, cargo o comisión, quedando prohibido revelar la información privilegiada a la que tenga acceso por motivo de sus funciones.
- X. Participar en el combate a la corrupción siendo un ejemplo de integridad, aspirando a la excelencia en el servicio público, reconociéndose como un factor central en la consolidación de la ética pública, por lo que, además, denunciará ante las autoridades competentes los actos u omisiones que llegare a advertir, que pudieran constituir Faltas Administrativas.


Luis Enrique Vargas Flores

Director General del Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del
Municipio de Atlixco


Poderes Regulares
20/04/23

Alibal J. Salazar
Declaración Organizacional
20/04/23



SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable
y Alcantarado del Municipio de Atlixco



RELACIÓN DEL PERSONAL DE ENTERADO DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.

| NOMINA | NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|--------|-------------------------|---------------------------------------|-------|
| 162 | Fabiola Garza C. | Jefe de Depto. de obras de Agua | |
| 245 | Fabiola Arache C. | Operadora de equipo video | |
| 347 | Esmeralda Galindo V. | Archivo | |
| 150 | Leonardo Cruz Torres | Jefe de departamento Electromecánico. | |
| 240 | OSCAR LUIS CRUZ RIVERA | PROYECTISTA | |
| 48 | Luis Salazar A. | Jefe Supervisión proyectos | |
| 159 | Md. del Pilar Ramos | Asistente | |
| 459 | Roberto Manuel Lopez H. | Gerente | |
| 472 | Raymundo M... | Subgerente | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO PERSONAL DE OFICINA DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.

ENTERADOS DE OFICINA



Oficina operacion
Gobierno Entero: 200 una cosa Si no hay naturales

MEJORES

Roberto Roberto Maitl
@GUBERNTADOR ORICIA

Calby
@GUBERNTADORA ORICIA

Roberto Roberto Maitl
@GUBERNTADORA

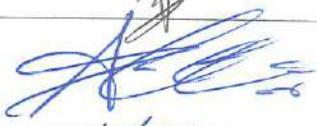
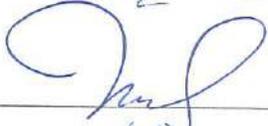


SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Decálogo de Compromisos SOAPAMA 2023.pdf

De conocimiento: mañana firmas de enterados gracias

RELACIÓN DEL PERSONAL DE ENTERADO DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.

| NOMINA | NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|--------|-------------------------------------|----------------------------|---|
| 230 | GREGORIO ALVARADO ESPINOSA | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 489 | LUIS ALBERTO GONZALEZ MOTZENCAHUALT | AUXILIAR DE BRIGADA |  |
| 442 | VALENTE CASQUERA | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 53 | MANUEL AGUILAR ESPIRITU | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 489 | LUIS ÁNGEL GONZALEZ MORALES | AUXILIAR DE BRIGADA |  |
| 265 | JAIME CILIA CATALÁN | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 320 | FELIPE SOSA SOLEDAD | AUXILIAR DE BRIGADA |  |
| 320 | EDUARDO FLORES HERNÁNDEZ | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 154 | CRUZ DE JESÚS RAMÍREZ | AUXILIAR DE BRIGADA | CRUZ DE JESUS RAMIREZ |
| 348 | ROBERTO PÉREZ LUNA | CHOFER |  |
| 497 | OMAR SANCHEZ MARTINEZ | CHOFER |  |
| 153 | MIGUEL ROJANO TORRES | CHOFER DE PIPA |  |
| 235 | MIGUEL HERNÁNDEZ N. | Auxiliar de Catastro |  |
| 218 | JONATHAN MARTINEZ PEREZ | Deteccion de Fugas de Agua |  |



SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable
y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



**EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO PERSONAL DE OFICINA DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y
LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.**

ENTERADOS SECTOR ORIENTE





SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable
y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



RELACIÓN DEL PERSONAL DE ENTERADO DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.

| NOMINA | NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|--------|-------------------------------|-------------------------|------------|
| 58 | LUCIANO GARCIA ORIOL | OFICIAL DE BRIGADA | |
| 186 | ALFREDO DE JESUS ESPINOZA | AUXILIAR DE BRIGADA | |
| 167 | JOSE ROBERTO MONTES CEREZO | OFICIAL DE BRIGADA | |
| 266 | IGNACIO ENRIQUE RANGEL ROJAS | AUXILIAR DE BRIGADA | |
| 255 | MOISES PACIO PACIO | OFICIAL DE BRIGADA | Vacaciones |
| 82 | GERARDO RAMIREZ MORALES | AUXILIAR DE BRIGADA | Vacaciones |
| 76 | GODOFREDO GARCIA ORIOL | OFICIAL DE BRIGADA | |
| 75 | DONATO GARCIA GONZALEZ | OFICIAL DE BRIGADA | |
| 483 | LUIS ANGEL MORALES DE LA CRUZ | AUXILIAR DE BRIGADA | |
| 106 | AMANDO AGUILAR ESPIRITU | JEFE DE SECTOR PONIENTE | |
| 185 | RAUL DE JESUS ROJAS | CHOFER | |
| 191 | ADOLFO PEREZ GUARMEROS | CHOFER | |
| 229 | EUGENIO PEREZ MORALES | CHOFER | |
| | | | |



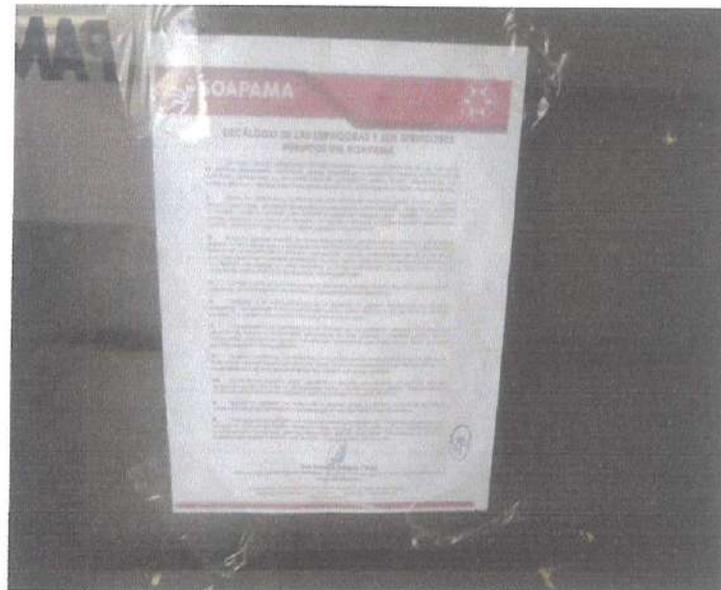
SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable
y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO PERSONAL DE OFICINA DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.

ENTERADOS SECTOR PONIENTE





SOAPAMA

Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable
y Alcantarillado del Municipio de Atlixco



**EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO PERSONAL DE OFICINA DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y
LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.**

ENTERADOS SECTOR VESPERTINO

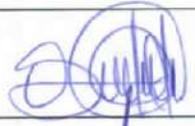


RELACIÓN DEL PERSONAL DE ENTERADO DECÁLOGO DE LAS SERVIDORAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SOAPAMA 19/04/2023.

| NOMINA | NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|--------|-------------------------|---------------------|--|
| 312 | ERIC FERNANDEZ GONZALEZ | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 501 | MOISES CONDE MARTINEZ | AUXILIAR DE BRIGADA |  |
| 155 | FERMIN MARTINEZ ROCHA | OFICIAL DE BRIGADA |  |
| 488 | JESUS DE JESUS CUCHILLO | AUXILIAR DE BRIGADA |  |
| 491 | EDGAR ALONSO GOMEZ | AUXILIAR DE BRIGADA |  |



RELACIÓN DE ENTREGA DE DECÁLOGO DE COMPROMISOS DEL SOAPAMA

| EXP | NOMBRE DEL PERSONAL | FIRMA DE RECIBIDO |
|-----|----------------------------------|---|
| 40 | JULIO MOLINA RIVEROL | |
| 120 | SERGIO FLORES FUENTES | |
| 132 | RUBÉN MARTÍNEZ GONZÁLEZ |  |
| 134 | JOSÉ ÁNGEL CAMARILLO SÁNCHEZ | |
| 140 | SERGIO MUÑOZ MUÑOZ | |
| 145 | SANDRA MARIEL RAMOS HERNÁNDEZ |  |
| 219 | FABIOLA LARGO ARRIOLA |  |
| 280 | CRISTINA ESCOBAR GONZÁLEZ |  |
| 296 | KAREN MICHEL AGUILAR TAPIA |  |
| 298 | CAROLINA BAUTISTA PUENTE |  |
| 318 | JUAN BERNARDO DE LA CRUZ VÁZQUEZ | |
| 322 | YANET JULIÁN SÁNCHEZ |  |



RELACIÓN DE ENTREGA DE DECÁLOGO DE COMPROMISOS DEL SOAPAMA

| | | |
|-----|-------------------------------|--|
| 326 | FANNY GONZÁLEZ ORTÍZ | |
| 355 | MARÍA FERNANDA GARCÍA GARÍN | |
| 380 | ERIKA VEGA URRUTIA | |
| 381 | LUCÍA HERNÁNDEZ GARCÍA | |
| 382 | FABIOLA ORTEGA REYES | |
| 383 | BELÉN OSORIO JERÓNIMO | |
| 384 | BRAULIA MEDINA ROMERO | |
| 428 | JUAN JOSEPH HERNÁNDEZ CHÁVEZ | |
| 446 | MARICARMEN ÁVILA CHANTRES | |
| 449 | MARCO ANTONIO TELLEZ ARAGÓN | |
| 454 | ELISEO RAMÍREZ SANTOS | |
| 463 | MARISOL VIVEROS POBLANO | |
| 467 | JULIO JESUS ESPINOSA GONZÁLEZ | |
| 476 | JEYSY MARTÍNEZ MARÍN | |
| 495 | ANGELINA ELIOZA LOPEZ | |

